

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 423 Кронштадтского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

ГБОУ школы № 423

Протокол № 2

от « 31 » августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 88/29

от « 01 » сентября 2022г.

Директор ГБОУ школы № 423

_____ С.А. Рыкина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
объединения «Музейное дело. Мир музея»
структурного подразделения «Отделение дополнительного образования детей»
на 2024-2025 учебный год
1 год обучения
2 группа

Программа рассчитана на детей 14-17 лет
Срок реализации программы 2 года

Разработчик: Дибакينا Людмила Васильевна,
педагог дополнительного образования

1. Направленность программы: историко-патриотическая, социально - педагогическая.

- год обучения по программе: первый;
- возраст обучающихся: 14-17 лет;
- форма и режим занятий: групповая, 2 раза в неделю (понедельник, вторник) по 1 часу (с 16.00 до 16.45);
- наполняемость: 15 чел., 2 мальчика и 13 девочек, уровень подготовки - средний.;
- учебный план: 72 часа в год (30 теоретических, 42 практических);
- Формы и методы проведения занятий:
 - проведение викторин и конкурсов на знания понятий и терминов музееведения;
 - экскурсии; составление кроссвордов на тему музея;
 - поиск сайтов и знакомство через них с известными музеями;
 - просмотр видеофильмов о музеях нашей страны и за рубежом;
 - составление словаря музейных терминов;
 - разработка и проведение экскурсий по экспозиции школьного музея;
 - встречи с участниками исторических событий, запись воспоминаний, анкетирование артефактов, поиск и сбор экспонатов;
 - подготовка докладов, рефератов, сообщений, презентационных материалов

<i>Учебно-теоретические</i>	<i>Практические</i>
Изучение литературы, работа с документацией	Экспедиции по сбору материала
Рассказ педагога	Обработка собранного материала
Беседа	Научно – исследовательская деятельность
Учебная игра	Экскурсии
Презентация	Посещение музеев
Игровые занятия	Организация передвижных выставок
Организация выставок	Защита проектов
Экскурсии	

2. Пояснительная записка.

Педагогическая целесообразность данной программы заключается в том, что содержание программы «Музейное дело» позволит:

- познакомить учащихся с историей коллекционирования и музеев, типами и видами современных музеев, теорией и практикой музейной работы в России;
- дать первичные навыки современных музейных технологий, развить практические навыки музейной работы;
- побудить учащихся к созидательной деятельности.

Программа будет способствовать расширению кругозора школьников и социализации личности.

Цель программы «Музейное дело» - помочь школьникам, проявляющим стремление к освоению профессионального мастерства в музейном деле, оказание педагогической поддержки обучающимся в их социальном самоопределении, в практической подготовке к жизни и профессиональной карьере в условиях социальных перемен.

Задачи программы:

- знакомство с историей музейного дела и с музеем школы, города,

- развитие способностей к поисково - исследовательской, творческой деятельности;
- развитие самостоятельности и инициативы;
- составление целостного представления о многогранности музейного мира и профессии музеолога;
- исследование на практике собственных познавательных интересов, способностей;
- интегрирование полученных в школе знаний на качественно новом уровне;
- воспитание патриотизма, гражданственности;
- формирование чувства ответственности за сохранение наследия прошлого;
- способствование формированию коммуникативной культуры;
- развитие навыков самостоятельно приобретать знания и использовать их в практической деятельности;
- совершенствование умений в проведении экскурсии, развитие навыков ораторского искусства

Личностные и метапредметные результаты «Музейное дело» распределяются по трём уровням.

Первый уровень результатов — приобретение учащимся социальных знаний о ситуации межличностного взаимодействия; овладение способами самопознания, рефлексии; усвоение представлений о самопрезентации в различных ситуациях взаимодействия, об организации собственной частной жизни и быта; освоение способов исследования нюансов поведения человека в различных ситуациях, способов типизации взаимодействия, инструментов воздействия, понимания партнёра.

Второй уровень результатов — получение учащимся опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом.

Третий уровень результатов — получение учащимся опыта самостоятельного общественного действия — включает освоение способов решения задач по привлечению организационных и финансовых возможностей для реализации проекта, для этого подросток овладевает инструментами межличностного взаимодействия (ведение переговоров, выявление интересов потенциального партнёра, исследование интересов зрительской аудитории, использование различных способов информирования). Для достижения данного уровня результатов особое значение имеет взаимодействие учащегося с социальными субъектами за пределами школы, в открытой общественной среде

Требования к уровню подготовки

Обучающиеся должны знать:

- историю родного города, школы;
- основные музейные профессии;
- музейную терминологию.

Обучающиеся должны уметь:

- составлять тексты экскурсий;
- работать с экспозицией музея;
- проводить экскурсии в соответствии с методикой;
- владеть музейной терминологией;
- оформлять документацию.

Предполагаемые результаты обучения:

Универсальные учебные действия являются обязательным компонентом содержания любого учебного курса. В соответствии с ФГОС в программе «Музейное дело» представлено 4 вида УУД: личностные, регулятивные, познавательные, коммуникативные.

Личностные:

- осознание своей идентичности как гражданина страны, члена семьи, этнической и религиозной группы, локальной и региональной общности;
- освоение гуманистических традиций и ценностей современного общества, уважение прав и свобод человека;
- осмысление социально-нравственного опыта предшествующих поколений, способность к определению своей позиции и ответственному поведению в современном обществе;
- понимание культурного многообразия мира, уважение к культуре своего и других народов, толерантность.

Регулятивные:

- способность сознательно организовывать и регулировать свою деятельность — учебную, общественную и др.;

Познавательные:

- владение умениями работать с учебной и внешкольной информацией, использовать современные источники информации, в том числе материалы на электронных носителях;
- способность решать творческие задачи, представлять результаты своей деятельности в различных формах (сообщение, презентация, реферат и др.);

Коммуникативные:

- готовность к сотрудничеству с соучениками, коллективной работе, освоение основ межкультурного взаимодействия в школе и социальном окружении и др

После обучения ученики получают возможность:

знать	уметь	владеть
<ul style="list-style-type: none"> - основные социальные функции музея; - профили музеев; - музей школы, города; - историю музейного дела; - основные термины, применяемые в музейном деле. 	<ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в литературных источниках; - работать с различными источниками информации; - отличить предметы учета основного и вспомогательного фондов; - заполнить музейную карточку и книгу посетителя; - шифровать музейные предметы. 	<ul style="list-style-type: none"> информацией об основных понятиях и терминах музееведения; - навыками подготовки тематических экспозиций школьного музея к памятным датам; - основными формами поисково-исследовательской работы

3. Содержание программы

1 Введение

Определение понятий: «музей», «школьный музей». Музей как хранитель и пропагандист лучших традиций. Музей разных типов и принципов работы.

Роль музея в развитии интеллектуальных возможностей учащихся, формировании духовных ценностей.

2 Основы музееведения

- Музейная терминология.

Музейная терминология как азбука музейного дела. Основные понятия: экспозиция; предмет музейного значения – музейный предмет – экспонат – экспонат ведущий.

Экспозиционные материалы – экспозиционный комплекс – экспозиционный пояс. Раздел экспозиции. Текст в экспозиции, в этикетках. Экспозиционное оборудование. Научно-вспомогательные материалы: диорама, макет, модель, карты, схемы, таблицы, альбомы.

Практическая работа:

1. Составление словарика музейных терминов.
2. Знакомство с экспозицией музея.
3. Работа над имиджем «экскурсовод»: костюм.

- Музейные фонды и их комплектование. Основные принципы и правила сбора материалов и экспонатов. Состав музейного фонда. Основной музейный фонд. Вспомогательный фонд. Аудиовизуальные средства. Создание видеотеки с записями основных мероприятий, воспоминаний.

Практическая работа:

1. Знакомство с фондами музея.
2. Оформление картотеки фонда.
3. Работа над имиджем, «экскурсовод»; место экскурсовода.
4. Написание текста экскурсии.

- Основные формы учёта.

Первичная обработка музейных предметов: актирование и запись в книгу поступлений. Научная регистрация: классификация и научное определение с занесением в инвентарную карточку. Составление научно-справочной работы с коллекциями. Оформление документации. Хранение музейных фондов. Ответственность за сохранность музейных коллекций. Правила безопасности. Помещение музея и хранилища. Правила хранения музейных предметов.

Практическая работа:

1. Работа над имиджем «экскурсовод»: речь. Музейные занятия с пятым классом: «Правила поведения в музее», «Что такое экспонат», «Обзорная экскурсия», «Музейные профессии», «Какие бывают музеи»

3 Формы работы в музее

- Научно-просветительская работа

Экскурсия: методика организации и проведения; составление текста; определение маршрута. Урок - экскурсия. Лекция. Беседа. Викторина. Игровые программы: «Звёздный час», «Счастливый случай», «Поле чудес», КВН, «Умники и умницы». Знакомство с музейными профессиями: экскурсовод, экспозиционер, хранитель фондов, реставратор.

Практическая работа:

1. Написание сценария одной из игровых программ (по желанию).
2. Работа над имиджем «экскурсовод»: оснащённость.

- Поисковая работа

Актуальность проблемы. Сбор документальных памятников, их учёт. Знакомство с «книгой памяти» (областной), начало работы над «Книгой уважаемых учителей». Оформление каталога публикаций, записей на радио и телевидении.

Практическая работа:

1. Сбор материала по уважаемым учителям школы.
2. Оформление «Книги заслуженные учителя».
3. Репетиции экскурсий.
4. Работа над имиджем «экскурсовод»: вербальные и невербальные средства общения.

- Оформление выставок

Планирование. Отбор экспозиционного материала. Заголовки к разделам. Композиционное построение.

Практическая работа:

1. Оформление тематических выставок в течение года.

4 Календарно-учебный план 1 года обучения

2 группа

(72 часа)

№	Наименование темы	Часы		
		Всего	Теория	Практика
1	Введение	1	1	
Основы музееведения				
2	Обзорная экскурсия по школьному музею	2	1	1
3	Беседа на тему «музейный экспонат, его значимость. Экспонат как носитель информации. Сохранность экспоната»	1	1	
4	Музейная терминология как азбука музейного дела (лекция)	1	1	
5	Музейные фонды и их комплектование (лекция, семинар)	2	1	1
6	Основные формы учёта и хранения музейных фондов (лекция, семинар)	4	2	2
7	Беседа на тему «Документ. Документальная информация. Подлинность документа. Копия документа. Информация, содержащаяся в документе. Отношение к документу, как к источнику информации»	3	2	1
	Итого:	14	9	5
История края, города, школы.				
1	Экскурсия на тему «страницы истории края, города, школы»	2	1	1
2	Сбор информации по истории края, города и школы	3	1	2
3	Посещение историко-краеведческого музея	1		1
4	Обновление музейных стендов	4		4
5	Сбор информации о родственниках учащихся, педагогов сражавшихся на фронтах Красной армии	4	2	2
6	Встреча с ветеранами педагогического труда, детьми войны	2		2
7	Создание презентаций, подготовка докладов «Земляки – Герои советского союза»	1	2	2
8	Презентация докладов на тему: «Земляки – Герои советского союза»	1		3
9	Лекция на тему «Города-герои»	1		1

10	Лекция на тему «Города-герои»	1	1	
11	Лекция на тему «Города воинской славы России»	2	1	
12	Сбор информации о памятниках города, их описание	8	2	1
13	Выездная экскурсия по городу на тему «Памятники нашего города»	3		2
14	Подготовка и оформление собранного материала, фотографий на тему «Памятники нашего города»	3		3
15	Урок нравственности на тему «Величие подвига народа-победителя в Великой Отечественной войне».	1		1
	Итого:	36	10	26
Исследовательская деятельность в области истории, краеведения				
1	Занятия по подготовке исследовательских рефератов	8	3	2
2	Занятия по подготовке исследовательских работ	6	4	3
3	Зачетные занятия: защита исследовательских рефератов	5	1	2
4	Зачетные занятия: защита исследовательских работ	3	1	2
	Итого:	22	9	9
	Итого всего:	72	30	42

Содержание программы

1 Введение

Определение понятий: «музей», «школьный музей». Музей как хранитель и пропагандист лучших традиций. Музей разных типов и принципов работы.

Роль музея в развитии интеллектуальных возможностей учащихся, формировании духовных ценностей.

2 Основы музееведения

- Музейная терминология.

Музейная терминология как азбука музейного дела. Основные понятия: экспозиция; предмет музейного значения – музейный предмет – экспонат – экспонат ведущий.

Экспозиционные материалы – экспозиционный комплекс – экспозиционный пояс. Раздел экспозиции. Текст в экспозиции, в этикетах. Экспозиционное оборудование. Научно-вспомогательные материалы: диорама, макет, модель, карты, схемы, таблицы, альбомы.

Практическая работа:

1. Составление словарика музейных терминов.

2. Знакомство с экспозицией музея.

3. Работа над имиджем «экскурсовод»: костюм.

- Музейные фонды и их комплектование. Основные принципы и правила сбора материалов и экспонатов. Состав музейного фонда. Основной музейный фонд.

Вспомогательный фонд. Аудиовизуальные средства. Создание видеотеки с записями основных мероприятий, воспоминаний.

Практическая работа:

1. Знакомство с фондами музея.

2. Оформление картотеки фонда.

3. Работа над имиджем, «экскурсовод»; место экскурсовода.

4. Написание текста экскурсии.

- Основные формы учёта.

Первичная обработка музейных предметов: активирование и запись в книгу поступлений.

Научная регистрация: классификация и научное определение с занесением в инвентарную карточку. Составление научно-справочной работы с коллекциями. Оформление документации. Хранение музейных фондов. Ответственность за сохранность музейных коллекций. Правила безопасности. Помещение музея и хранилища. Правила хранения музейных предметов.

Практическая работа:

1. Работа над имиджем «экскурсовод»: речь. Музейные занятия с пятым классом: «Правила поведения в музее», «Что такое экспонат», «Обзорная экскурсия», «Музейные профессии», «Какие бывают музеи»

3 Формы работы в музее

- Научно-просветительская работа

Экскурсия: методика организации и проведения; составление текста; определение маршрута. Урок - экскурсия. Лекция. Беседа. Викторина. Игровые программы: «Звёздный час», «Счастливый случай», «Поле чудес», КВН, «Умники и умницы». Знакомство с музейными профессиями: экскурсовод, экспозиционер, хранитель фондов, реставратор.

Практическая работа:

1. Написание сценария одной из игровых программ (по желанию).

2. Работа над имиджем «экскурсовод»: оснащённость.

- Поисковая работа

Актуальность проблемы. Сбор документальных памятников, их учёт. Знакомство с «книгой памяти» (областной), начало работы над «Книгой уважаемых учителей». Оформление каталога публикаций, записей на радио и телевидении.

Практическая работа:

1. Сбор материала по уважаемым учителям школы.

2. Оформление «Книги заслуженные учителя».

3. Репетиции экскурсий.

4. Работа над имиджем «экскурсовод»: вербальные и невербальные средства общения.

- Оформление выставок

Планирование. Отбор экспозиционного материала. Заголовки к разделам.

Композиционное построение.

Практическая работа:

1. Оформление тематических выставок в течении года.

Перечень учебно – методического обеспечения

1 Архивные документы.

2 Экспонаты музея.

3 Литература по истории города, края.

4 Видеофильмы, аудиозаписи. Альбомы.

Список литературы

1 Школьные музеи. Из опыта работы. Сб. М: Просвещение, 1977 – 143 с.

2 Панкратова Т.Н. «Занятия и сценарии с элементами музейной педагогики для младших школьников»

М: Владос, 2002

3 Фликова О.В. «Конспекты уроков по народной культуре»

М: Владос, 2003 год

4 Интернет- ресурсы

Адреса:

<http://www.vestnik.edu.ru/kuznezov.html>

<http://www.omskedu.ru/conferens/?id=19>

<http://mon.gov.ru/pro/fgos/noo/>